



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di VALMOREA

Via Roma, 636 – tel. 031/806290 – 808528

22070 VALMOREA (CO)

e-mail: coic82600q@istruzione.it

Codice meccanografico: coic82600Q – CF: 80012680130

Scuola Primaria di Albiolo – Binago – Cagno – Rodero – Solbiate – Valmorea

Scuola Secondaria di I° grado “Fratelli Cervi” – Binago

Scuola Secondaria di I° grado “Giovanni da Milano” – Valmorea

A TUTTI GLI INTERESSATI

All'albo dell'Istituto Comprensivo Al
sito www.icvalmorea.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 detto “nuovo codice dei contratti pubblici”, recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa;
- VISTA** la delibera n. 12 del 28/11/2017 di approvazione del Programma Annuale dell’esercizio Finanziario 2018 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;
- CONSIDERATI** i Piani di Diritto allo studio dei diversi comuni facenti parte dell’area territoriale dell’istituto;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all’individuazione dei contraenti cui conferire contratti di prestazione d’opera per l’attuazione dei progetti per l’arricchimento dell’Offerta Formativa dell’Istituto
- CONSIDERATO** che tali prestazioni sono di natura temporanea ed altamente qualificate

AVVISA

CHE È APERTA LA PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI NON CONTINUATIVE, PREVIA VALUTAZIONE COMPARATIVA PER L’ATTIVITA’ DI **ASSISTENZA ALUNNI E DISPERSIONE SCOLASTICA**.

Titolo di accesso: Educatore provvisto di apposito titolo di studio, comprovata esperienza di lavoro con scolaresche.

PROGETTO	OGGETTIVO	PLESSO / classi	Impegni orari	COSTO max
BENESSERE 1	Recupero delle situazioni problematiche, di disagio, sia dal punto di vista degli apprendimenti, sia comportamentale. Affiancare alunni in difficoltà, attivando lavori di piccolo gruppo/individualizzati, cooperative learning per il recupero e potenziamento delle abilità di base, accompagnamento nel processo di apprendimento. Offrire un supporto educativo specifico che, parallelamente al lavoro dei docenti in classe ma con tempi e spazi dedicati e facilitanti, aiuti gli alunni in situazioni di particolare difficoltà soprattutto rispetto allo stare a scuola e a comportamenti pericolosi (devianza, dipendenza)	Alunni della scuola primaria di Binago e Solbiate, scuola secondaria di Binago e Valmorea a seconda delle necessità	Monte ore annuale da definire in base ai casi individuati dalle équipe pedagogiche/ consigli di classe	Euro 15,00 all'ora (importo lordo)

ART. 1

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al "Dirigente Scolastico dell'I.C. di Valmorea – Via Roma, 636 – 22070 Valmorea (CO) riportando con il mittente anche la seguente dicitura: "AVVISO DI SELEZIONE ATTIVITA' DI ASSISTENZA ALUNNI E DISPERSIONE SCOLASTICA" e dovrà pervenire a mezzo raccomandata A/R a pena di esclusione entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13/12/2018 (non farà fede il timbro postale di partenza). Sono altresì consentiti la consegna a mano della domanda entro il suddetto termine perentorio presso l'Ufficio di Segreteria in via Roma, 636 Valmorea che ne rilascerà apposita ricevuta e l'invio via mail all'indirizzo candidature.valmorea@gmail.com.

La domanda dovrà contenere (gli elementi elencati si riferiscono ad una persona fisica; nel caso il proponente sia una persona giuridica i dati individuali da esibire devono intendersi riferiti al legale rappresentante della stessa):

- i dati anagrafici (comprensivi di codice fiscale, residenza, recapito telefonico, casella di posta elettronica);
- recapito presso cui comunicare eventuale aggiudicazione (inserire anche recapito telefonico);
- stato occupazionale (disoccupato o occupato presso);
- dichiarazione in autocertificazione della veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum;
- dichiarazione di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- dichiarazione di non avere procedimenti penali in corso;
- dichiarazione di impegno a garantire il servizio per il periodo delle attività didattiche 2018/19, anche con le variazioni al calendario scolastico regionale deliberate dal Consiglio di Istituto.

Alla domanda dovranno essere allegati, pena esclusione:

- Dettagliato "curriculum vitae" (che comprenda titoli culturali, esperienze lavorative, competenze specifiche) del soggetto proponente o, nel caso la domanda sia presentata da persona giuridica (società, associazioni, cooperative), degli esperti che dovrebbero svolgere le attività per conto di essa, nonché la ragione sociale della stessa;
- Offerta economica
- Copia della carta di identità e codice fiscale del prestatore d'opera.

Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documentazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di riferimento e comportano inoltre sanzioni penali come prescritto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

CRITERI PER LA SELEZIONE E RELATIVI PUNTEGGI

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, la selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di **un'apposita Commissione** al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico, secondo i seguenti criteri:

Laurea Specialistica o titolo di studio specifico	Punti 25
Congruenza dell'attività professionale svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'attività	Punti 25
Precedenti incarichi presso Istituzione Scolastiche o Enti e Aziende diverse inerenti la prestazione richiesta	Max 30 punti Da uno a tre incarichi 15 punti complessivi Da tre a sei incarichi 30 punti complessivi
Corsi di formazione/aggiornamento frequentati e coerenti con il profilo richiesto	Max 20 punti Per ogni corso 1 punti

A parità di punteggio il conferimento dell'incarico verrà attribuito alla candidatura con una maggior riduzione sul costo massimo indicato.

L'Istituto Comprensivo di Valmorea procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle finalità indicate.

ART. 3

Entro il **15 dicembre 2018** il Dirigente Scolastico rende pubblica la graduatoria degli aventi titolo mediante pubblicazione all'albo dell'Istituzione scolastica.

ART. 4

In presenza di movimenti di personale in organico che rendano presenti, all'interno dell'Istituzione Scolastica, figure docenti abilitate all'esecuzione dei progetti di cui al presente avviso, non si procederà ad affidamento a personale esterno.

Non si darà luogo all'esecuzione del progetto in mancanza dell'assegnazione finanziaria dell'Ente Locale.

ART. 5**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli articoli 13 – 14 – 15 del Regolamento U.E. 20167679 (G.D.P.R.) i dati acquisiti saranno trattati per la sola gestione della presente Procedura di Selezione. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto Comprensivo di Valmorea al trattamento dei dati personali (dicitura da apporre su Curriculum Vitae).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Roberto Peverelli

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art 3, comma 2 del
D.Lgs n. 39/93